



JAVNI OBRAZEC PRITOŽBE ALI PRIZIVA

Obrazec je voden pod evidenčno št. _____ (izpolni Kontrolni organ)

Obrazložitev pojmov:

Priziv je zahteva, ki jo naročnik, ki priskrbi predmet kontrole, posreduje kontrolnemu organu, naj ponovno pretehta odločitev, ki jo je sprejel v zvezi s tem predmetom na rezultat kontrole.

in

Pritožba je izjava nezadovoljstva, ki ni priziv in ki ga lahko vsaka oseba ali organizacija posreduje kontrolnemu organu v zvezi z aktivnostmi tega organa ter nanj pričakuje odgovor. Pritožba zajema širši obseg delovanja kontrolnega organa, njegov potek dela, pooblastila in njegove odgovornosti.

1. PODATKI NAROČNIKA: _____
NAZIV PODJETJA ALI FIZIČNE OSEBE: _____
ODGOVORNA OSEBA: _____
NASLOV: _____
KONTAKT: _____

2. NAROČNIK OBKROŽI: PRIZIV ALI PRITOŽBO

3. OBRAZLOŽITEV PODANEGA PRIZIVA ALI PRITOŽBE: _____

4. PRILOŽENO GRADIVO IN DOKAZILA O POSTOPKU: _____

5. DOLOČITE ČAS IN DATUM:
DATUM OPRAVLJENEGA ARTIKLA PRI KONTROLNEM ORGANU: _____
DATUM IN ČAS ODDAJE PRIZIVA ALI PRITOBE: _____

Izpolnil Vodja Kontrolnega organa: _____

Podjetje si prizadeva za pravico do točnosti podatkov in je dolžno odgovoriti na izpolnjeni dokument priziva ali pritožbe pritožniku do največ enega meseca od prejema pritožbe ali priziva, vendar le v zvezi z aktivnostmi kontrolnega organa.

Ponatis je prepovedan!